

Резюме

Кузнецова Елена Петровна

Цель: соискание должности «юрисконсульт»

Ожидаемый уровень заработной платы: от 60 000 рублей.



Дата рождения: xx.xx.xxxx

Город: Москва

Моб. телефон: +7 (000) 000 00 00

E-mail: xxxxxxxxxx@mail.ru

Семейное положение: замужем

Образование:

Высшее

2013г., Российский государственный университет правосудия, юриспруденция, юрист.

Опыт работы:

01.10.2015 — по
наст. время

ООО «ПолиСплит», г. Москва, торговля, промышленные системы
вентиляции

Должность: юрисконсульт

Должностные обязанности:

1. Правовое сопровождение деятельности компании: внесение изменений в учредительные документы, регистрация изменений, подготовка учредительных документов и регистрация новых юр. лиц.
2. Договорная работа: разработка типовых договоров (продажи, услуги), согласование новых договоров, регистрация и учет договоров.
3. Экспертиза документов клиентов, предоставляемых в рамках заключаемых договоров, решение вопросов по урегулированию разногласий на этапе заключения договоров.
4. Претензионная работа: рассмотрение жалоб клиентов, проведение мероприятий по досудебному урегулированию претензий.
5. Разрешение трудовых споров.
6. Представительство в судах общей юрисдикции и арбитражном суде: подготовка исковых заявлений, ведение дел в суде от подачи искового заявления до вынесения решения по делу.
7. Подготовка отчетности по выполненным работам.

Причина смены работы: переезд офиса компании в Московскую область,

время в пути до работы составит в одну сторону не менее 2-х часов.

1.10.2013г. -
05.09.2015

ООО «Юр-групп», г. Москва, консалтинг

Должность: помощник юриста

Должностные обязанности:

1. Регистрация ООО, ИП: подготовка документов для регистрации.
2. Взаимодействия с нотариусами.
3. Сдача документов на регистрацию.
4. Разработка договоров продаж и услуг.

Причина смена работы: низкий уровень заработной платы.

Дополнительная информация:

Знания иностранных языков: английский разговорный

Владение компьютером: опытный пользователь (Microsoft Office, Гарант, Консультант)

Водительские права: есть

Стаж вождения: 4 года

Наличие личного автомобиля: нет

Личные качества: ответственность за результаты работы, высокая работоспособность, быстро обучаюсь новому, организованность, презентабельный внешний вид.

Профессиональные навыки: знание законодательства, ведение договорной работы, знание судебной системы и особенностей судопроизводства, умение работать с правовыми базами, составление договоров, ведение претензионной работы.

Рекомендации: предоставляю по требованию.

Готовность к командировкам: готова

Готовность к переезду: не готов